



Dall'alunno al cittadino

Costruzione della lettera formale e scelte lessicali e comunicative nelle produzioni di studenti di scuola media in Toscana

Dall'alunno al cittadino: abstract

La proposta nasce dall'esigenza di insegnare per competenze e di alimentare la partecipazione attiva dei giovani alla vita cittadina, anche in relazione alle nuove indicazioni ministeriali relative all'educazione civica, sia durante le lezioni sia in materia di esami (DDL educazione civica).

Spesso il senso di inadeguatezza, la logica comune, la mancanza di stimoli portano i giovani a rifiutare le responsabilità e la partecipazione.

In occasione delle elezioni amministrative comunali, il lavoro sulla lettera formale si è dimostrato utile e pertinente.

Le sue caratteristiche di testo breve permettono di guidare l'attenzione verso lo scopo comunicativo, l'uso del lessico specifico, la formulazione delle frasi, la coesione, la coerenza del testo e l'uso dei pronomi, oltre che sull'ortografia e la punteggiatura.

La chiusura della scuola per le elezioni è stata lo spunto per l'attivazione di un laboratorio di scrittura finalizzato alla stesura di una lettera formale indirizzata al Sindaco di Montopoli. Ciò ha favorito la riflessione sul significato del voto e sui compiti dei candidati, sui diversi ruoli di potere e le loro competenze (differenza tra Sindaco, Presidente, Ministro...), ma di riflesso anche sulla responsabilità degli elettori, e conseguentemente, sulla correttezza e pertinenza del messaggio da elaborare nel laboratorio.



Procedure

- Lavoro sui prerequisiti (la lettera)
- Leggo una lettera formale
- Riconosco le differenze
- Scelgo un contesto appropriato per la produzione individuale
- Analisi collettiva dei lavori
- riflessione sulle conoscenze da approfondire
- Riflessione sulla efficacia comunicativa
- definizione della regola
- laboratorio: rivedo e correggo ripetutamente
- assumo il ruolo di cittadino attivo

PREREQUISITI:

Riconoscere e utilizzare le caratteristiche della lettera

Materiali utilizzati:

Gronchi Marx: "Cara Minnie" Lettura di Wolfgang Amadeus

Mozart: "Lettera alla moglie" del 13 aprile 1789

FASE 1: Lettura in classe

Quali sono le principali caratteristiche del testo?

Groucho Marx **Cara Minnie**

Nome d'arte di Julius Henry Marx, attore, comico e scrittore statunitense, 1890-1977

In questa sua lettera, l'autore si rivolge alla nipote Minnie, figlia del fratello Harpo, morto da poco.

16 ottobre 1964

Cara Minnie, ho ricevuto la tua simpatica letterina, anzi, per la verità ne ho ricevute due. Una era color canapa, l'altra color fragola. Ma certo che ti accompagnerò all'altare, il 28 di novembre, da quel prestante¹ giovanotto. E non soltanto sarò al tuo fianco quando ti sposi, ma ti bacerò prima che possa farlo quel mascalzone. Mi hai giocato un bel tiro: ero sempre stato convinto che avresti finito per sposare un cavallo. Del resto, a pensarci bene, mi rendo conto che non avrebbe funzionato. Tutto il mio affetto a te e a quell'aitante² canaglia che sta per portarti via.

Saluti,
Groucho.

1. **prestante**: di bell'aspetto, vigoroso.
2. **aitante**: alto, robusto, vigoroso.

(da *Le lettere di Groucho Marx*, trad. di D. Tortorella, Adelphi, Milano, 1997)

FASE 2: verifico la correttezza delle supposizioni

Dresda, 13 aprile 1789

1. LUOGO E DATA

2. FORMULA DI APERTURA (O INTESAZIONE) Carissima, ottima mogliettina.

3. INTRODUZIONE oh se avessi già una tua lettera!

4. PARTE CENTRALE (O SVOLGIMENTO) Se ti raccontassi tutto quello che faccio col tuo ritratto, certo rideresti. Ad esempio, quando lo tiro fuori dalla custodia, dico: «Buon giorno, piccola Costanza! Buon giorno, birichina - micena - nasino a punta», e quando lo ripongo, lo faccio scivolare dentro a poco a poco e dico: «Nu-nu-nu-nu», ma con l'espressione speciale che questa parola così significativa esige; e alla fine, in fretta: «Buona notte, topolino, dormi bene!». Credo proprio di aver scritto qualcosa di sciocco (per gli altri almeno) ma per noi che ci amiamo tanto non è per niente sciocco. Sono sei giorni che ti sono lontano e mi sembra un anno. Farai un po' fatica a leggere la mia lettera, perché scrivo in fretta e perciò male.

5. CONCLUSIONE La carrozza è già qui... Amami sempre come io amo te.

6. FORMULA DI CHIUSURA Addio, mia unica. Ti bacio milioni di volte tenerissimamente e sono il tuo sposo che ti ama sempre teneramente.

7. FIRMA W.A. Mozart

8. POST SCRIPTUM P.S. Per la lunghezza delle tue lettere non devi prendere la misura dalle mie. Le mie sono un po' brevi perché ho fretta, altrimenti scriverei un foglio intero. Ma tu hai più tempo di me. Addio.

(da *Festa d'amore*, a cura di C. Betocchi, Vallecchi, Firenze, 1954, rid. e adatt.)

prima attività: le caratteristiche della LETTERA

Riconoscimento delle caratteristiche:

Tono colloquiale, confidenziale

Caratteristiche della lettera:

- data, luogo
- Formula di saluto
- Formula di chiusura
- Firma

Esercizio:

Scrivere una lettera al compagno di banco

Lettura di “Cara Giorgia” di Angela Nanetti

risultati:

-lettere brevi

- generale imbarazzo

- alcuni elementi base (data, luogo, firma) non sono stati memorizzati

OBIETTIVO : RICONOSCERE la lettera formale

Lettura “Lettera al padre” di Franz Kafka.

Laboratorio a coppie:

confronto delle lettere precedenti con la Lettera al padre e riconoscimento di analogie e differenze

Analogie:

- Caratteristiche della lettera

Differenze:

- differenza di tono
- diversi argomenti trattati
- modo di rivolgersi al destinatario
- uso della lettera maiuscola diverso da quello appreso

Attività in classe: evidenziare le maiuscole "anomale"

mi interessassi un po' a qualcuno perché **Tu** subito, senza riguardo al mio sentimento e senza rispetto per il mio giudizio, intervenissi con insulti e calunnie.

Ma tutto questo era il **Tuo** sistema d'educazione. Per me, bimbo, tutto quello che mi ordinavi era senz'altro un comandamento divino, io non lo dimenticavo mai, rimaneva per me il mezzo ideale per giudicare il mondo, innanzi tutto per giudicare **Te**; e qui **Tu** fallivi completamente. Quando, bambino, mi trovavo con **Te**, specialmente durante i pasti, mi istruivi soprattutto sul modo di comportarsi a tavola. Quello che compariva sulla mensa doveva essere mangiato, non era permesso parlare della bontà dei cibi – **Tu** però li trovavi spesso immangiabili e li chiamavi «buoni per le bestie»; la «cretina» (la cuoca) aveva rovinato tutto. Non era permesso rosicchiare le ossa, ma **Tu** lo facevi. L'aceto non si doveva assaggiare, ma a **Te** era consentito. La cosa più importante era di tagliare il pane dritto; ma che poi **Tu** lo facessi con un coltello sporco di sugo era indifferente. Bisognava badare di non lasciar cadere briciole sul pavimento, ma sotto la **Tua** sedia ce n'era un'infinità. A tavola si doveva badare solo a nutrirsi, **Tu** invece **Ti** tagliavi e **Ti** pulivi le unghie, temperavi le matite, **Ti** frugavi nelle orecchie con uno stuzzicadenti. **Ti** prego, papà, cerca di capirmi: per me sarebbero state tutte cosette insignificanti, ma diventavano opprimenti per il fatto che **Tu**, l'uomo per me così autorevole, non rispettavvi le regole che mi imponevi. Perciò il mondo era diviso per me in tre parti: nell'una vivevo schiavo, sottoposto a leggi inventate solo per me e alle quali io, non so per quali ragioni, non sapevo pienamente assoggettarmi; nella seconda vivevi **Tu**, occupato a dare ordini e a irritar**Ti** quando non erano ubbiditi; e infine c'era un terzo mondo dove la gente viveva felice e libera da comandi e ubbidienze.

Dopo il riconoscimento e il confronto, i ragazzi iniziano a porre le prime DOMANDE:

Perché nel mezzo della frase sono usate le maiuscole?

in quali casi si adopera?

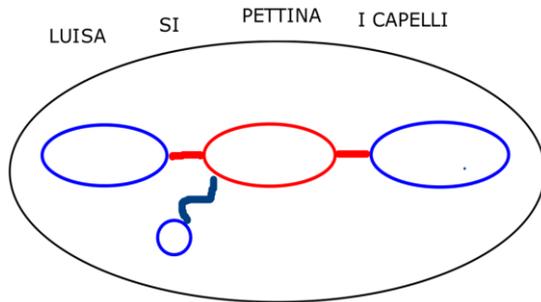
Perché la parola "irritar**Ti**" ha la maiuscola dentro la parola?

CHIEDIAMO AIUTO ALLA GRAMMATICA VALENZIALE:

Ricordiamo alcune immagini del Sankorè utilizzato in classe per spiegare i verbi riflessivi

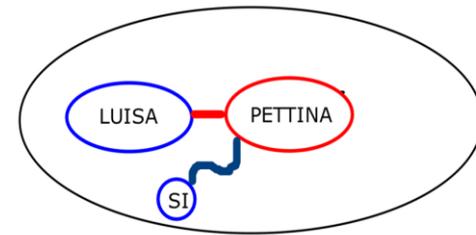
IL RIFLESSIVO APPARENTE

LUISA SI PETTINA I CAPELLI



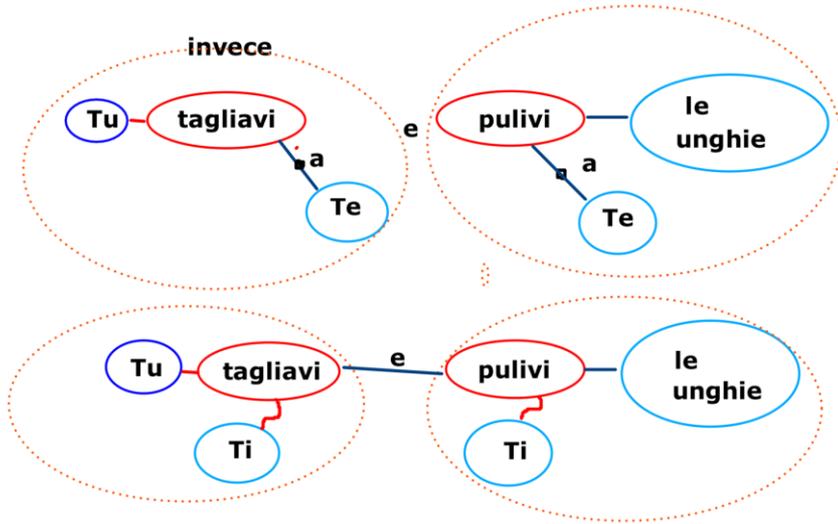
della grammatica valenziale

LUISA SI PETTINA

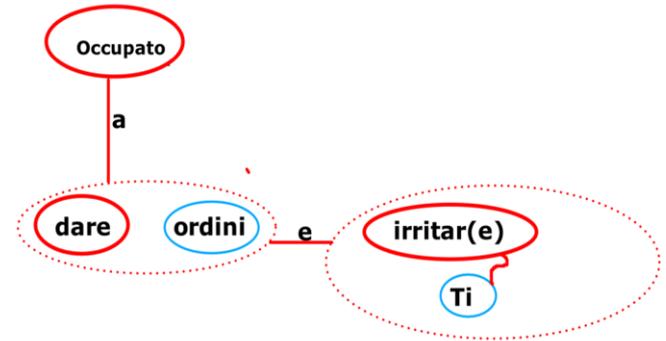


proviamo a rappresentare due frasi del testo di Kafka

Particelle pronominali



Verbi con particelle pronominali





Definizione della regola

Uso della maiuscola

Nella lettera formale il pronome personale che si adopera per riferirsi al destinatario si scrive con la lettera maiuscola in forma di rispetto.

TU: era usato in PASSATO per scrivere ad un familiare importante.

LEI: si usa OGGI se si scrive ad una persona che assume un ruolo importante.

La maiuscola si può usare anche negli aggettivi possessivi che lo riguardano o in mezzo al verbo se è composto con un pronome personale.

prova pratica



Scrivere una LETTERA FORMALE

L'occasione delle prossime elezioni amministrative fornisce lo spunto per il laboratorio di scrittura:

SCRIVI UNA LETTERA AL FUTURO SINDACO, PER COMUNICARGLI LE ESIGENZE DELLA CLASSE E/O DELLA COMUNITÀ

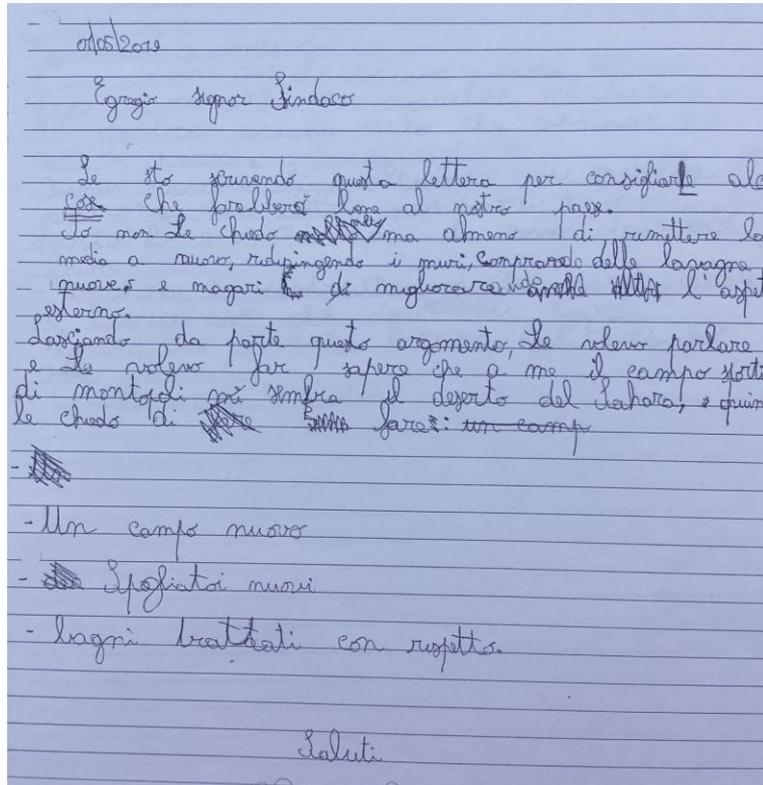
Incarico di responsabilità: IMMAGINA di essere stato eletto Rappresentante di Classe e SCRIVI a nome di tutta la classe.



Risultati della PROVA N°1

... Aperti cielo spalancati terra

Confusione nelle richieste, lessico colloquiale



Egregio Signor Sindaco, Le sto scrivendo questa lettera per consigliare alcune cose che farebbero bene al nostro paese.

Non le chiedo molto, ma almeno di rimettere la scuola a nuovo, ridipingendo i muri, comprare delle lavagne nuove e magari di migliorare l'aspetto esterno. Lasciando da parte questo argomento, Le volevo PARLARE e Le volevo far sapere che a me il campo sportivo di Montopoli sembra il deserto del Sahara, quindi le chiedo di fare:

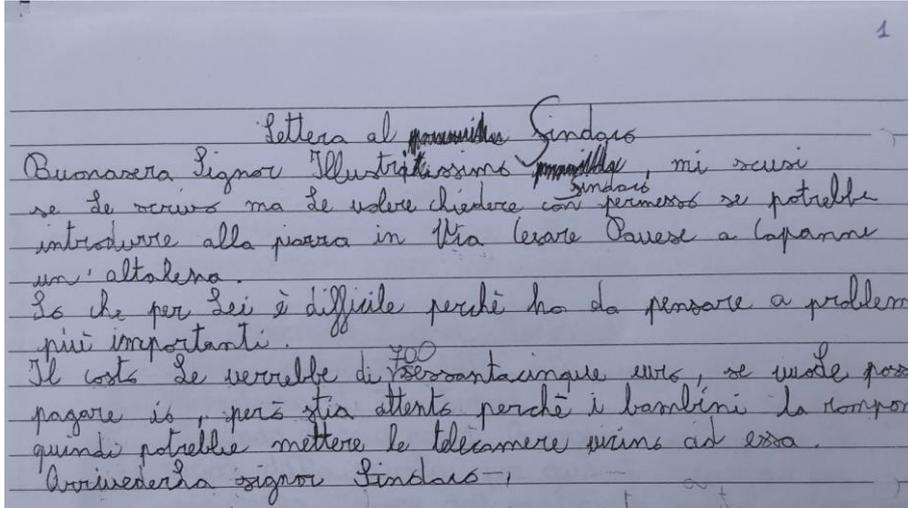
Un campo nuovo

spogliatoi nuovi

bagni trattati con rispetto.

Saluti
Gabriele

errori nella formula di ingresso, richieste poco appropriate, offerte in denaro



BUONASERA, signor ILLUSTRATISSIMO Sindaco, mi scusi se Le scrivo ma Le volevo chiedere con permesso se potrebbe **introdurre alla piazza** in Via Cesare Pavese a Capanne un'altalena.

So che per Lei è difficile perché ha da pensare a problemi più importanti.

Il costo Le verrebbe di sessantacinque euro, SE VUOLE POSSO PAGARE IO, però stia attento perché i bambini la rompono, quindi potrebbe mettere le telecamere vicino ad essa.

ArrivederLa signor Sindaco.

Niccolò B.

Errori di coesione verbo-preposizione

Signor/signora sindaco/sindaca

IO LE PROPORREI DEI SEGUENTI ASPETTI da non sottovalutare presenti nel Comune:

Il primo è di imbiancare le pareti delle classi della scuola secondaria di Montopoli

Il secondo è che in alcune classi nelle lavagne non ci si può scrivere bene.

Il terzo ed ultimo è di mettere e svuotare i cestini presenti in piazza Vittorio Veneto perchè sono sempre pieni e i rifiuti cadono a terra.

Ho finito e spero che questa lettera sia gradita e si possa avere una conclusione.

Egredi saluti.

Edoardo

martedì 30/4/2009

Signor/signora sindaco/sindaca

di risolvere i problemi

io le propongo dei seguenti aspetti da non sottovalutare) presenti nel Comune:

Il primo ^{è la necessità} di imbiancare le pareti delle classi della scuola secondaria di Montopoli,

Il secondo è che in alcune classi nelle lavagne non ci si può scrivere bene.

Il terzo ed ultimo ^{è l'importanza} di mettere e svuotare i cestini presenti in piazza Vittorio Veneto perchè sono sempre pieni e i rifiuti cadono a terra.

Ho finito e spero che questa lettera ^{le} sia gradita e si possa avere una conclusione ^{positive delle questioni} e Lei poste.
Egredi saluti

Confusione nelle competenze amministrative tra Sindaco, Preside, Ministro dell'Istruzione. Carattere formale e colloquiale mescolati

SCRIVO UNA LETTERA FORMALE AL FUTURO SINDACO CHIEDENDO COME RAPPRESENTANTE DI CLASSE QUELLO CHE PENSI DOVEREBBE FARE.

Gentilissimo Signor Sindaco
volevo informarla della situazione della scuola secondaria di Montopoli. *vai sotto e fai lettera*

Secondo il mio parere bisognerebbe: regolare le *esse*
- regole della scuola per quanto riguarda la sicurezza, avere del materiale scolastico (per esempio lavagne, i banchi, le sedie) nuove, avere un'organizzazione (riguardo alle gite e quindi alle uscite scolastiche, agli scioperi, agli avvisi) più ordinata e più spesso. Queste cose che Le ho detto sono le cose che sempre secondo un mio punto di vista bisognerebbe cambiare o regolare. *unico adatto*

Le chiedo questo favore a Lei in quanto Sindaco del mio paese, a cercare di svolgere questi compiti. Ora la devo salutare perchè devo andare, altrimenti faccio tardi. Aspetto la sua risposta, che spero sia positiva, cordiali saluti. L'alunna Greta

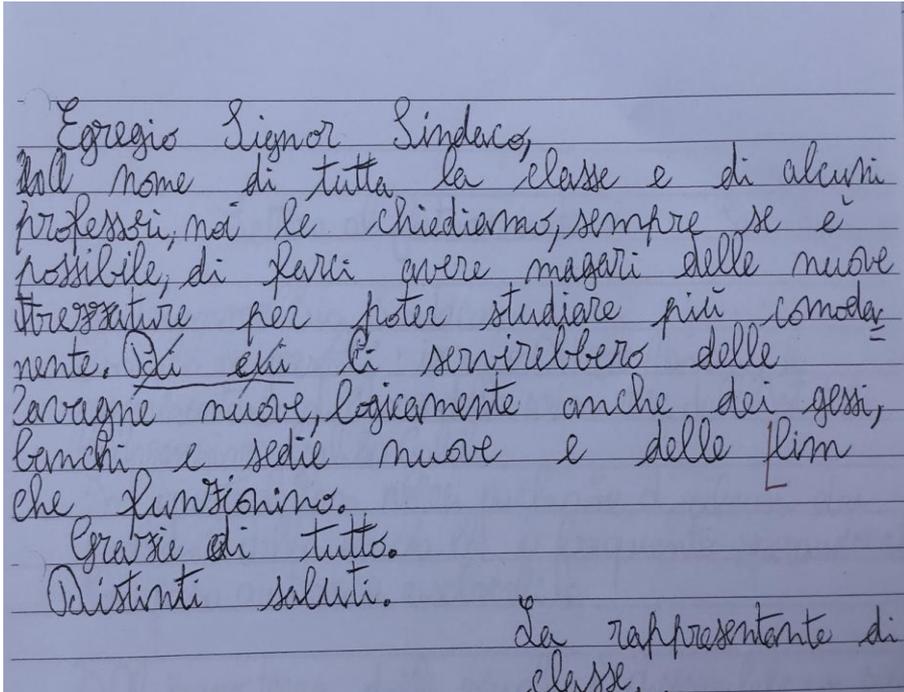
Gentilissimo Signor Sindaco

Volevo informarla della situazione della scuola secondaria di Montopoli.

Secondo il mio parere bisognerebbe: REGOLARE LE REGOLE DELLA SCUOLA PER QUANTO RIGUARDA LA SICUREZZA, avere del materiale scolastico (per esempio le lavagne, i banchi, le sedie) nuove, avere un'organizzazione (riguardo alle gite e quindi alle uscite scolastiche, agli scioperi, agli avvisi) più ordinata e più spesso. Queste cose che Le ho detto sono le cose che sempre secondo un mio punto di vista bisognerebbe cambiare o regolare. Le chiedo questo favore a Lei in quanto Sindaco del mio paese a cercare di svolgere questi compiti. Ora la devo salutare perchè devo andare, altrimenti faccio tardi. Aspetto la sua risposta, che spero sia positiva, cordiali saluti.

L'alunna Greta e la classe 3°C

Nel nome di studenti... e professori



Egregio Signor Sindaco,
Nel nome di tutta la classe e di alcuni professori, noi le chiediamo, sempre se è possibile, di farci avere magari delle nuove attrezzature per poter studiare più comodamente. Ci servirebbero delle lavagne nuove, logicamente anche dei gessi, bianchi e sedie nuove e delle Lim che funzionino.
Grazie di tutto.
Distinti saluti.
La rappresentante di classe.

Egregio Signor Sindaco,

Nel nome di tutta la classe e di alcuni professori, noi le chiediamo, sempre se è possibile, di farci avere magari delle nuove attrezzature per poter studiare più comodamente. Ci servirebbero delle lavagne nuove, logicamente anche dei gessi, bianchi, e sedie nuove e delle Lim che funzionino. Grazie di tutto. Distinti saluti.

La rappresentante di classe

Elisa

Richieste al soggetto sbagliato

San Romano, 29/4/2019

Gentilissimo Signor Sindaco,

Lasci che mi presenti: io sono Rebecca, la rappresentante di classe della sezione 2C dell'Istituto Comprensivo Galileo Galilei.

In questa lettera vorrei parlarLe di alcuni dei problemi della scuola che io frequento sperando che Lei possa aiutarci a risolverli:

- 1) Al piano terra è disponibile un solo BAGNO per le femmine, ciò causa il problema della fila per aspettare il proprio turno. Mentre invece, per i maschi, sono disponibili più bagni.
- 2) Un secondo problema riguardante i bagni è il seguente: nel bagno dei maschi non sono presenti i CARTELLI di "Occupato/libero", perciò può succedere che se un ragazzo entra in bagno magari il successivo che arriva può aprire la porta e quindi vedere il primo ragazzo.
- 3) Un terzo problema che è nella scuola è questo: Non in tutte le classi, ma nella maggior parte, possiamo trovare LE TENDE APPESE ALLE FINESTRE PIUTTOSTO SCIUPATE

Illustissimo Sig. Sindaco,
che mi presenti: io sono Rebecca [redacted]
rappresentante di classe della sezione II C dell'Istituto
Comprensivo Galileo Galilei.
In questa lettera vorrei parlarLe di alcuni dei
problemi della scuola che io frequento sperando che
Lei possa aiutarci a risolverli:
Il primo problema della scuola è disponibile un solo
bagno per le femmine, ciò causa il problema della
fila per aspettare il proprio turno.
Mentre invece, per i maschi sono disponibili più
bagni.
Un secondo problema riguardante i bagni è il seguente:
nel bagno dei maschi, non sono presenti i cartelli
"Occupato / Libero", perciò può succedere che
se un ragazzo entra in bagno magari il successivo che
arriva può aprire la porta e quindi vedere il primo
ragazzo.
Un terzo problema che è nella scuola, è questo:
Non in tutte le classi, ma nella maggior parte, possiamo
trovare le tende appese alle finestre piuttosto sciupate.

Scuole abbandonate

LETTERA AL SINDACO

Egregio signor Sindaco, le scrivo a nome di tutta la mia classe, per farle presente alcune necessità riguardanti la nostra scuola, che noi ragazzi riteniamo molto importanti.

È vero che la scuola non è di recente costruzione, ma questo non giustifica il fatto che ad oggi la scuola appaia abbandonata.

Se pareti hanno bisogno di essere ritinteggiate, i serrami hanno bisogno di manutenzione e i bagni andrebbero rifatti.

Nella nostra scuola mancano anche aule attrezzate per le varie discipline scolastiche.

Se chiediamo cortesemente di avere un occhio di riguardo per la scuola, perché sono i soldi meglio investiti per una comunità, perché è qui che si formano i ragazzi, e i ragazzi sono il futuro della nostra società.

La ringraziamo anticipatamente e attendiamo una sua risposta.

Cordiali saluti, la Classe 2[°]c.

Montopoli 30/04/2019

Egregio signor Sindaco, le scrivo a nome di tutta la classe, per farle presente alcune necessità riguardanti la nostra scuola, che noi ragazzi riteniamo molto importanti.

È vero che la scuola non è di recente costruzione, ma questo non giustifica il fatto che ad oggi LA SCUOLA APPAIA ABBANDONATA. Le pareti hanno bisogno di essere ritinteggiate, i serrami hanno bisogno di manutenzione e i bagni andrebbero rifatti. Nella nostra scuola mancano anche aule attrezzate per le varie discipline scolastiche. Le chiediamo cortesemente di avere un occhio di riguardo per la scuola, perché sono i soldi meglio spesi per una comunità, perché è qui che si formano i ragazzi, e i ragazzi sono il futuro della nostra società. La ringraziamo anticipatamente e attendiamo una sua risposta.

Cordiali saluti, la classe 2 C. Montopoli, 30/04/2019

USO DI TONO CONFIDENZIALE , ironico. Richieste di denaro, di telecamere contro i furti . Confusione sul proprio ruolo

Lettera al sindaco

Illustrissimo Sindaco Giannicola Cognacchi,
sono il rappresentante della classe seconda
e volevo parlare di tutti i problemi nella
nostra scuola e le mie soluzioni.
In primo piano la sicurezza delle cose.
Nella nostra classe spariscono libri e
oggetti vari. Per prevenire questo
problema avrei pensato di mettere
armadietti ^{individuali} (per metterci le cose) con una
password da ricordare.
Il secondo sono gli strumenti più innovativi
come le tastiere: le teniamo a scuola, ma se succede
qualcosa verranno messe delle telecamere e la tastiera
verrà ridata. Chiedo un fondo di cinquemila euro.

Aspetto una risposta,
Cordiali saluti il Dirigente Scolastico

Illustrissimo sindaco Giannicola Cognacchi

Sono il rappresentante della classe seconda. Le volevo parlare di tutti i problemi nella nostra scuola e le mie soluzioni. In primo piano la sicurezza delle cose: nella nostra classe spariscono libri e oggetti vari. Per prevenire questo problema avrei pensato di mettere armadietti (per metterci le cose) con una password da ricordare. Il secondo sono gli strumenti più innovativi come le tastiere: le teniamo a scuola, ma se succede qualcosa verranno messe delle telecamere e la tastiera verrà ridata. Chiedo un fondo di cinquemila euro.

Aspetto una risposta

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO LORENZO C.

Richieste imperiose di ridipingere e giocare

30 maggio 2019

Pregiatissimo signor Sindaco

Ho inviato a Lei questa lettera per consigliarle alcune cose che farebbero bene al nostro Comune. Io non gli chiedo molto, ma di almeno RIMETTERE LA SCUOLA MEDIA A NUOVO, RIDIPINGENDOLA, tappando tutti quegli enormi buchi nella palestra e magari (forse chiedo troppo) migliorare un po' l'aspetto esterno della scuola.

Superando questo argomento, volevo farle sapere che ultimamente il campo da calcio di Montopoli è diventato quasi un deserto, quello che le voglio far capire è di rimetterlo un po' a nuovo, **MA LO FACCIA!!** Perché questi ragazzi hanno voglia di andare a giocare a calcio!!!

Tantissimi saluti

Leonardo.

30/5/2019
Pregiatissimo signor Sindaco

Ho inviato a Lei questa lettera per ^{consigliarle} consigliare alcuni ^{interventi} cose che farebbero bene al nostro Comune. Io non gli chiedo molto, ma di almeno di rimettere la scuola media a nuovo, ridipingendola, tappando tutti quegli enormi buchi nella palestra e magari (forse chiedo troppo) migliorare un po' l'aspetto esterno della scuola.

Superando questo argomento, volevo farle sapere che ultimamente il campo da calcio di Montopoli è diventato quasi un deserto, quello che le voglio far capire è di rimetterlo un po' a nuovo. ^{la necessità} Ma lo faccia, perché questi ragazzi hanno voglia di andare a giocare a calcio!!!

Tantissimi saluti

Suggerimenti in forma di domanda

Lettera al sindaco

Carissimo ed elogiato sindaco
adesso che è stato eletto, (presidente?)
io, con incarico di rappresentante
della classe II C della scuola di Montopoli
volevo chiederle di migliorare alcuni
aspetti dell'istituto, precisamente tre.
Per prima cosa, i ragazzi e le ragazze
si sono lamentati dei nostri bagni;
in quelli dei ragazzi ci sono individui
che aprono la porta a spregio ai
compagni dentro al bagno.
Sono consapevole del fatto che Lei non
possa fare molto su questo aspetto,
magari introdurre delle chiavi nelle
serrature?
Per i bagni delle femmine, sorge un
altro problema, c'è solo un bagno
del comune delle elementari hanno
circa quattro bagni, mentre le ragazze
delle medie solo uno, potremmo
costruirne altri due.

Carissimo ed elogiato Sindaco,

adesso che è stato eletto PRESIDENTE,, io, con incarico di rappresentante della classe II C della scuola di Montopoli, volevo chiederle di migliorare alcuni aspetti dell'istituto, precisamente tre. Per prima cosa i ragazzi e le ragazze si sono lamentati dei bagni; in quello dei ragazzi ci sono individui che aprono la porta a spregio ai compagni dentro al bagno. Sono consapevole del fatto che Lei non possa fare molto su questo aspetto, **magari introdurre delle chiavi nelle serrature?** Per i bagni delle femmine sorge un'altro problema, c'è solo un bagno....

Lettura collettiva delle lettere

La lettura collettiva delle lettere ha permesso ai ragazzi di ASCOLTARE i loro lavori e i COMMENTI dei propri compagni riflettendo sul risultato comunicativo.

L'uso di domande MIRATE da parte del docente e da parte dei compagni che ascoltavano ha permesso di riconoscere molti errori nell'elaborato.

Lettura in classe: domande dell'insegnante

allo scrittore:

hai riletto il testo prima di consegnarlo?

cosa intendi per...?

Come lo sai?

Su cosa si basa la tua affermazione?

ai compagni:

Cosa pensate che voglia dire?

Avete trovato parti difficili da capire?

Cosa ha catturato la vostra attenzione?

Sapresti descrivere l'errore?

Spunto:

A. Chambers: "Il lettore infinito"

D. Notarbartolo: "Competenze testuali per la scuola"



Fattore positivo:

CLIMA COLLABORATIVO

i ragazzi hanno scherzato reciprocamente sui propri errori, comprendendo che non sarebbero risultati presentabili.

errori riconosciuti da soli :

- Uso di toni inadatti: ironico, provocatorio, scherzoso o colloquiale
- Confusione nelle competenze di Sindaco, Ministro, Preside
- Frasi poco comprensibili
- Uso errato delle preposizioni col verbo
- Errori ortografici gravi
- Uso dello spostamento del soggetto in fondo alla frase
- Richiesta al Sindaco di risolvere problematiche di responsabilità degli studenti stessi
- NOTA: (gli studenti che partecipano al Comitato degli studenti si sono resi conto prima degli altri degli errori comunicativi)

Errori riconosciuti con l'aiuto del docente

- Confusione fra enunciato e scritto
- Non sempre è usata la lettera maiuscola al pronome personale relativo al sindaco
- Non sempre sono rispettate le strutture di base della lettera
- presenza di errori ortografici anche gravi
- Evidente mancata rilettura dei propri elaborati
- Errori di coesione e coerenza



Cosa migliorare?

- motivare i ragazzi alla rielaborazione e correzione dell'elaborato
- perfezionare le conoscenze del sistema scolastico e della organizzazione amministrativa
- stimolare la fiducia nella partecipazione attiva (educazione civica)
- perfezionare il riconoscimento e l'utilizzo dei diversi registri linguistici



Soluzioni:

Trasformiamo il compito di realtà...
Nella **Realtà**

1) Recupero e
Potenziamento

2) Contatto col Sindaco

3) Laboratorio di RI-
scrittura

SOLUZIONI:

Trasformiamo il laboratorio in un Compito di Realtà... REALE

POTENZIAMENTO:

RICERCA sulle competenze spettanti a:

-SINDACO

- PRESIDE

- MINISTRO DELLA ISTRUZIONE

RECUPERO:

-RIFLESSIONE su formule colloquiali, scritte, telefoniche usate

CONTATTI COL SINDACO :

richiesta al Sindaco uscente di leggere le lettere dei ragazzi

disponibilità alla lettura e organizzazione della data di consegna



1) Potenziamento: Chiariamo le competenze

a CHI
posso chiedere
COSA?

Potenziamento:

I ragazzi effettuano e spiegano ai compagni la loro ricerca sulle differenti competenze di Sindaco, Preside, Ministro dell'Istruzione

QUALI COMPITI DEVE SVOLGERE IL SINDACO ? MINISTRO DELL' ISTRUZIONE ? E LA PRESIDE ?

SINDACO: VIENE ELETTO DAGLI ABITANTI DEL COMUNE , RIMANE IN CARICA PER CINQUE ANNI E HA IL COMPITO DI FAR FUNZIONARE BENE LA CITTA' , SI OCCUPA DI : GESTIONE DEI RIFIUTI E DEL DECORO URBANO = PULIZIA DEI LUOGHI PUBBLICI DELLE STRADE E DEI PARCHI , MA IL CITTADINO DEVE FARE SEMPRE DI PIU' LA RACCOLTA DIFFERENZIATA , INFATTI IL SINDACO HA BISOGNO DELL' AIUTO DI TUTTI PER RENDERE PIU' BELLA LA NOSTRA CITTA' .

MOBILITA' E TRASPORTI PUBBLICI = COMPRENDE LA MANUTENZIONE DELLE STRADE , ORGANIZZAZIONE DEL TRAFFICO E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE CHE OPERANO AUTOBUS , TRAM , E , NELLE CITTA' PIU' GRANDI , METROPOLITANE . E' IMPORTANTE QUINDI NOMINARE AMMINISTRATORI COMPETENTI NELLE MUNICIPALIZZATE , RIPARARE LE STRADE E ORGANIZZARE LA CIRCOLAZIONE STRADALE IN MANIERA RAZIONALE .

PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PERMESSI = EDILIZIA INFATTI , IL COMUNE , ATTRAVERSO DEI DOCUMENTI CHE STABILISCONO QUALI TIPI DI EDIFICI E CON QUALI CARATTERISTICHE POSSONO ESSERE COSTRUITI O MODIFICATI NELLE VARIE AREE DELLA CITTA' E SI OCCUPA DI ACCETTARE LE VARIE RICHIESTE DI EDIFICAZIONE E DI RISTRUTTURAZIONE .

MULTE E SANZIONI = HA IL COMPITO DI OCCUPARSI DELLE VIOLAZIONI DEI REGOLAMENTI COMUNALI E DI QUELLE AL CODICE STRADALE , E' UNO DEGLI ASPETTI MENO AMATI DAI CITTADINI .

PRESIDE: SI OCCUPA DI :

GESTIRE LA SCUOLA , LE RISORSE FINANZIARIE E UMANE E STRUMENTALI ;

RAPPRESENTARE L' ISTRUZIONE CHE DIRIGE ;

ORGANIZZARE LE ATTIVITA' SCOLASTICHE IN BASE A CRITERI DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA ;

ASSICURARE LA QUALITA' DELLA FORMAZIONE ;

LA PRESIDENZA DEL COLLEGIO DEI DOCENTI , DEL COMITATO DI GIUSTA

VALUTAZIONE ESECUTIVA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO ;

FORMAZIONE DELLE CLASSI , RUOLO DEI DOCENTI E CALENDARIO DELLE LEZIONI . (LEGGE N. 107/ 2015)

MINISTRO DELL' ISTRUZIONE :

SI OCCUPA DELLE FUNZIONI E I COMPITI SPETTANTI ALLO STATO IN MATERIA D' ISTRUZIONE SCOLASTICA , UNIVERSITARIA , DEGLI ORDINAMENTI E CURRICOLI ,

DELLE INDICAZIONI NAZIONALI E DELLE LINEE DI GUIDA , DELL' ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL' ISTRUZIONE SCOLASTICA = FORMAZIONE DEI

DIRIGENTI SCOLASTICI E DEL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO E DEL

PERSONALE AMMINISTRATIVO .

1: RECUPERO: Rifletto sulle formule adatte ai diversi contesti

...ora devo andare, senno' faccio tardi...

Pregiatissimo Sindaco
Gentilissimo signor Sindaco
Egregio Sindaco
Buonasera, signor Sindaco
Illustrissimo Sindaco
Però stia attento
Queste cose che le ho detto...
Caro illustrissimo Sindaco
Gentile signor Sindaco
Vorrei parlarle
Si schiodi da quella poltrona
Le chiediamo cortesemente
Cordiali saluti
Distinti saluti
Tantissimi saluti
La saluto
Aspetto una risposta
La ringrazio
Ma lo faccia!
Le volevo parlare

- 1) Modello ... telefonico (due persone al telefono)
- 2) Modello colloquiale (due persone una di fronte all'altra si parlano)
- 3) Modello formale (una persona scrive ad una persona importante)
- 4) Modello... poco educato (una persona scrive ad un'altra non rispettandone il ruolo)
- 5) Modello... eccessivamente formale

Inserisci ciascuna formula
nel riquadro che ritieni più
adatto.

2: CONTATTO CON IL SINDACO



Giovanni Capecchi Sindaco

6 maggio 2019 · 🌐

Sono molto felice che anche gli altri candidati abbiano aderito al nostro appello per un **#confronto** sui temi e sui contenuti per la **#Montopoli** di **#domani**.

Proprio questo venerdì avremo la fortuna di essere ospitati da **Telegranducato di Toscana**, per parlare dei nostri progetti e degli interventi che vorremmo mettere in campo per il nostro **#Comune**.

Spero davvero possa essere un'occasione costruttiva e utile per tutte le nostre concittadine e i nostri concittadini. Per far questo, però, occorrerà parlare di azioni concrete, sostenibili e ragionevoli, e non con slogan e frasi fatte. La **#comunità** ha bisogno di **#proposte**: confrontiamoci!

#MontopoliOggi
#MontopoliDomani

...

Commenti

Fine

👍 Licia Ventavoli e altri 67

Condivisioni: 11



Lara Cavallini

Ho 20 lettere al Sindaco scritte dai ragazzi per esercitarsi sulla lettera formale... se vuol leggerle...

38 sett. Mi piace Rispondi



Giovanni Capecchi Sindaco

Cara **Lara**,

Sarei molto contento di poter leggere le lettere scritte dalle ragazze e dai ragazzi della nostra scuola. Inviamele pure, o troviamoci in modo che tu possa consegnarmele.

A presto e un caro saluto.

38 sett. **Mi piace** Rispondi



Scrivi una risposta...



Francesco Sala

3: LABORATORIO di RI-scrittura ... a scadenza



Le Lettere vanno Riscritte e Corrette

fino a diventare presentabili

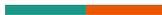
entro la data fissata dal Sindaco

... che le leggerà davvero!



LABORATORIO: prime riscritture

1) Correzioni minime: DA PRESIDENTE...



CARISSIMO SINDACO

Lei cosa vorrebbe fare? Lei è un SINDACO -

Io spero che Lei parli con gente famosa e riduca l'inquinamento.

Anch'io ora sto inquinando sto scrivendo su un albero, albero in senso fogli. *(cui intendendo il foglio)*

Lei sarà una presidentessa o un presidente.

Io Lei non La conosco, ma mi auguro che sia simpatico e rispettoso dell'ambiente,

questa lettera ha detto la professoressa di farla; le arriveranno venti lettere una più bella di quell'altra... spero la sia anche la mia.

Io la saluto e Le faccio gli auguri per il suo nuovo ed importante incarico.

Carissimo Sindaco

Lei cosa vorrebbe fare? Lei è un Sindaco.

Io spero che Lei parli con gente famosa e riduca l'inquinamento.

Anche io ora sto inquinando, sto scrivendo lettere su un albero, albero in senso fogli.

Lei sarà un presidentessa o un presidente. Io Lei non la conosco, ma mi auguro che sia simpatico e rispettoso dell'ambiente. Questa lettera ha detto la professoressa di farla, le arriveranno 20 lettere una più bella dell'altra, spero lo sia anche la mia. Io la saluto e Le faccio gli auguri per il suo nuovo e importante incarico.

...A SINDACO/A



CARISSIMO SINDACO

Lei cosa vorrebbe fare? Lei è un SINDACO.

Io spero che Lei parli con gente famosa e riduca l'inquinamento.

Anch'io ora sto inquinando sto scrivendo su un albero, albero in senso fogli.

Lei sarà una SINDACA o un SINDACO

Io Lei non La conosco, ma mi auguro che sia simpatico e rispettoso dell'ambiente,

questa lettera ha detto la professoressa di farla; le arriveranno venti lettere una più bella di quell'altra... spero la sia anche la mia.

Io la saluto e Le faccio gli auguri per il suo nuovo ed importante incarico.

Carissimo Sindaco

Lei cosa vorrebbe fare? Lei è un Sindaco.

Io spero che Lei parli con gente famosa e riduca l'inquinamento.

Anche io ora sto inquinando, sto scrivendo lettere su un albero, albero in senso fogli.

Lei sarà una SINDACA o un SINDACO. Io Lei non la conosco, ma mi auguro che sia simpatico e rispettoso dell'ambiente. Questa lettera ha detto la professoressa di farla, le arriveranno 20 lettere una più bella dell'altra, spero lo sia anche la mia. Io la saluto e Le faccio gli auguri per il suo nuovo e importante incarico.

2) Modifiche parziali al contenuto: da insicuro...

Caro illustrissimo Signor Sindaco,
volevo informarla che ~~mi~~ nella mia scuola
ci sono alcune divergenze tra gli alunni; molti
loro vorrebbero poter diminuire l'orario scolastico,
mi ~~hanno~~ hanno detto di chiederlo e io
l'ho fatto, e se lei non volesse assecondare
questa richiesta, non si preoccupi non c'è
alcun problema, cercherò di dissuaderli.
Un'altra richiesta che vorrei farle, ~~è~~
~~è~~ quella più importante è quella
di lasciare che gli alunni di questa scuola,
visto che essa è formata da ^{due} piani,
possano scendere o salire a loro piacimento,
ovviamente chiedendo sempre il permesso ai
professori; come le ho detto prima non si faccia
problema ~~a~~ a scartare le mie richieste,
le faccio i miei più cordiali saluti e
spero di ricevere una sua risposta al più
presto.

Caro illustrissimo Sindaco,

Volevo informarla che nella mia scuola ci sono
alcune divergenze tra alunni: loro vorrebbero
poter diminuire l'orario scolastico, mi hanno detto
di chiederlo e io l'ho fatto, e se lei non volesse
assecondare questa richiesta, , non si preoccupi,
non c'è alcun problema, cercherò di dissuaderli.

Un'altra richiesta che vorrei farle, quella più
importante è quella di lasciare che gli alunni di
questa scuola, visto che è formata da due piani,
possano scendere o salire a loro piacimento,
ovviamente chiedendo sempre il permesso ai
professori; come le ho detto prima non si faccia
problemi a scartare le mie richieste. Le faccio i
miei più cordiali saluti e spero di ricevere una sua
risposta al più presto.

... a modesto

Lettera al Sindaco

Caro illustrissimo signor sindaco,
vado informata di alcune cose che secondo il
mio modesto parere, andrebbero prese in considera-
zione e migliorate.

La prima cosa sono i muri delle classi, essi sono
tutti sporchi e con le scritte sopra dai ragazzi e dalle
ragazze che furono in questa scuola prima di noi,
sono d'accordo che questi ragazzi e ragazze fa-
vano meglio a non farlo, ma noi non c'entriamo niente,
perciò vorrei che i muri fossero puliti, e se
i professori trovano qualche alunno che si scrive,
potrebbero mettergli una nota e farlo pulire.

La seconda cosa è l'uso dei telefoni, tablet o
computer, sempre secondo il mio modesto parere,
tutti questi oggetti elettronici se usati nel giusto
modo e solo per questioni scolastiche, si
potrebbero anche usare a lezione, perciò **LE CHIEDO DI
PENSARCI SU.**

La terza ed ultima richiesta che vorrei farLe
è quella di avere dei nuovi materiali scolastici,
come i banchi, sedie, tende più lunghe, e mobili
dove poterci mettere le nostre cose. Comunque che
la scuola sia in queste condizioni è già da un po' di tempo e credo che altri
prima di noi abbiano chiesto le stesse cose,
speriamo che questa volta sia quella buona.

Illustrissimo Sindaco

Volevo informarla di alcune cose che secondo il mio modesto parere andrebbero prese in considerazione e migliorate.

La prima cosa, **SONO I MURI DELLE CLASSI**, essi sono tutti sporchi e con le scritte sopra dai ragazzi e dalle ragazze che furono in questa scuola prima di noi. Sono d'accordo che questi ragazzi e ragazze facevano meglio a non farlo, ma noi non c'entriamo niente, perciò vorrei che i muri fossero puliti, e se i professori trovano qualche alunno che ci scrive, dovrebbero mettergli una nota e farlo pulire.

La seconda cosa è l'uso dei telefoni, tablet o computer, sempre secondo il mio modesto parere tutti questi oggetti elettronici, se usati nel giusto modo e solo per questioni scolastiche, si potrebbero anche usare a lezione, perciò **LE CHIEDO DI PENSARCI SU.**

La terza e ultima richiesta che vorrei farLe è quella di avere dei nuovi materiali scolastici, come: banchi, sedie, tende più lunghe e mobili dove poterci mettere le nostre cose. Comunque che la scuola sia in queste condizioni è già da un po' di tempo e credo che altri prima di noi abbiano chiesto le stesse cose, **speriamo che questa volta sia quella buona.**

Sinceri saluti

la studentessa Micol della 2°C

3) MODIFICHE PARZIALI

Da "carissimo" a "gentile"

con ma mantenimento di riferimenti ironici

30 APRILE 2019

Gentile Signore
Carissimo Sindaco

È con piacere che ho scritto questa lettera per informarla che dovrebbe migliorare la nostra scuola dato che secondo me cade a pezzi.

Quindi invece di poltrire su quella poltrona dovrebbe pensare a noi, perciò le vorrei dire che cosa dovrebbe fare:

- Ripulire e ristrutturare le pareti, questa è l'unica cosa che dovrebbe fare.

Spero che questa breve lettera le sia piaciuta.

Cordiali saluti
Nicola

12 APRILE 2019

Gentile Signore Sindaco,

È con piacere che ho scritto questa lettera per informarla che dovrebbe migliorare la nostra ^{scuola} dato che secondo me cade a pezzi.

Quindi invece di poltrire su quella poltrona dovrebbe pensare a noi. Perciò le vorrei dire che cosa dovrebbe fare:

- Ripulire e ristrutturare le pareti, questa è l'unica cosa che dovrebbe fare.

Spero che questa breve lettera le sia piaciuta.

genti saluti
Nicola

4) Dallo stampatello...

AL SIG. SINDACO

PREGIATISSIMO SIG. SINDACO

IO LA PREGO DI FARE SOLO UNA COSA, CIOE RIFARE TUTTE LE STRADE PIERE DI BUCHE E RATTOPPAMENTI IN CEMENTO FATTI MALE E DI NON LASCIAR PASSARE I CAMION DI NOVANTA TONNELLATE SULLE STRADINE, nelle quali IN CUI BISOGNA ASPETTARE UN'ORA PER FARE 10 METRI E QUINDI LA PREGO DI MANDARE QUALCUNO A RIFARLE E NON DI RATTOPPARLE.

~~LA DIMORAZIO SIG. SINDACO~~

LA DIMORAZIO SIG. SINDACO

DARIO FUMANO

Signor Sindaco

Pregiatissimo Sindaco

Io la prego di fare solo una cosa cioè rifare tutte le strade piene di buche e rattoppamenti in cemento fatti male e di non lasciar passare i camion di novanta tonnellate sulle stradine in cui bisogna aspettare **un'ora per fare dieci metri** e quindi la prego di mandare qualcuno a rifarle e non di rattopparle.

La ringrazio signor Sindaco

... al corsivo

con conteggi orari diversi e spiegazione

LETTERA

Pregiatissimo sig. sindaco,

La prego di fare ^{primo di tutto} solo una cosa, cioè rifare tutte le strade piene di buche e rattoppamenti fatti male. ^{in seguito} ~~le~~ ^{le} ~~pregherò~~ ^{non} lasciare passare i camion di dieci tonnellate sulla stradine, ^{a causa dei quali} in cui ~~bisogna~~ ^{bisogna} aspettare dieci minuti per fare cinque metri ~~per~~ e tutto questo per evitare le buche, e quindi ~~La~~ ^{La} prego di mandare qualcuno a rifarle e non a rattopparle sempre.

La ringrazio

Dario Fumalbia

Pregiatissimo sig. Sindaco

Io la prego di fare solo una cosa, cioè rifare tutte le strade piene di buche e rattoppamenti in cemento fatti male e di non lasciar passare i camion di novanta tonnellate sulle stradine in cui bisogna aspettare DIECI MINUTI per fare CINQUE metri e TUTTO QUESTO PER EVITARE LE BUCHE E quindi la prego di mandare qualcuno a rifarle e non A rattopparle SEMPRE.

La ringrazio.

5) Dalla richiesta di modifiche orarie...

1/05/2018
Egregio signor SINDACO PADDINGTON?

Le sto scrivendo una lettera per
comunicarle delle modifiche del nostro
sistema scolastico.

Non è una mia idea con una confusione
Non Ritrovo opportuno,
COME per esempio diminuire le ore
scolastiche, levare un po' di materie
ecc.

per esempio toglierei Geografia perché
esiste google maps, Grammatica perché
ormai sappiamo parlare italiano e storia per
sono tutti matti (anche se mi affascina).

Per ridurre le ore a 5 minuti
per il resto apprezzo molto, come
sto dirigendo il paese; cordiali saluti.

Egregio signor Paddington

Le sto scrivendo per suggerirle delle modifiche al
nostro sistema scolastico.

Come, per esempio, diminuire le ore scolastiche,
levare un po' di materie, ecc.

per esempio toglierei Geografia perchè esiste google
maps, Grammatica perchè ormai sappiamo parlare,
italiano e storia sono tutti matti (anche se mi
affascina)

Per ridurre l'orario a cinque minuti. Per il resto
apprezzo molto quello che sta facendo per il paese.
Cordiali saluti

...alla quella della sistemazione del manto stradale

13 maggio 2019

Egregio signor Sindaco

Vorrei parlarLe di alcuni avvenimenti che mi hanno turbato:

1) L'ASSENZA DI AUTOBUS: Le sto scrivendo dell'assenza di autobus perchè non sono l'unico a cui gli è stato imposto di andare a scuola il sabato, nonostante la variante di poter scegliere di fare sei ore tutti i giorni per poi non andare il sabato, sono sicuro di non essere l'unico a sopportare situazioni simili.

2) I MARCIA A PIEDI: ad esempio io aumenterei la qualità e la quantità di marcia a piedi, perchè a me sembra ingiusto che qualcuno debba rischiare la vita per andare a farsi un giro, per colpa di quei matti alla guida; di sicuro non è colpa sua ma per evitare un inconveniente metterei qualche marcia a piedi in più.

3) LA RIPARAZIONE DELLE STRADE: Le strade malfatte sono uno dei motivi (scuse) più frequenti dei miei genitori, giusto per informarLA una volta sono inciampato dentro un buco nella strada e mi sono fatto una cicatrice al ginocchio.

Milano 13/05/2019
Egregio signor sindaco,
Vorrei parlarLe di alcuni avvenimenti che mi hanno turbato:
1) L'assenza di autobus: Le sto scrivendo dell'assenza di autobus perchè non sono l'unico a cui gli è stato imposto di andare a scuola il sabato, nonostante la variante di poter scegliere di fare sei ore tutti i giorni per poi non andare il sabato, sono sicuro di non essere l'unico a sopportare situazioni simili.
2) Marcia a piedi: Ad esempio io aumenterei la qualità e la quantità di marcia a piedi, perchè a me sembra ingiusto che qualcuno debba rischiare la vita per andare a farsi un giro, per colpa di quei matti alla guida, di sicuro non è colpa sua ma per evitare un inconveniente metterei qualche marcia a piedi in più.
3) La riparazione delle strade: Le strade malfatte sono uno dei motivi (scuse) più frequenti dei miei genitori, giusto per informarLA una volta sono inciampato dentro un buco nella strada e mi sono fatto una cicatrice al ginocchio.

TERZA RISCrittURA: cambiano le richieste



PRIMA

Diminuire le ore scolastiche

Togliere materie dal programma

Mettere telecamere a scuola e nelle piazze

Permettere l'uso dei telefoni a scuola

Salire scendere le scale a piacimento

Rispettare l'ambiente

Imbiancare le classi

DOPO

Imbiancare le pareti

Sistemare le strade

rinnovare gli arredi scolastici

Garantire un servizio autobus

Abbellire piazze e giardini con giochi

aumentare i marciapiedi

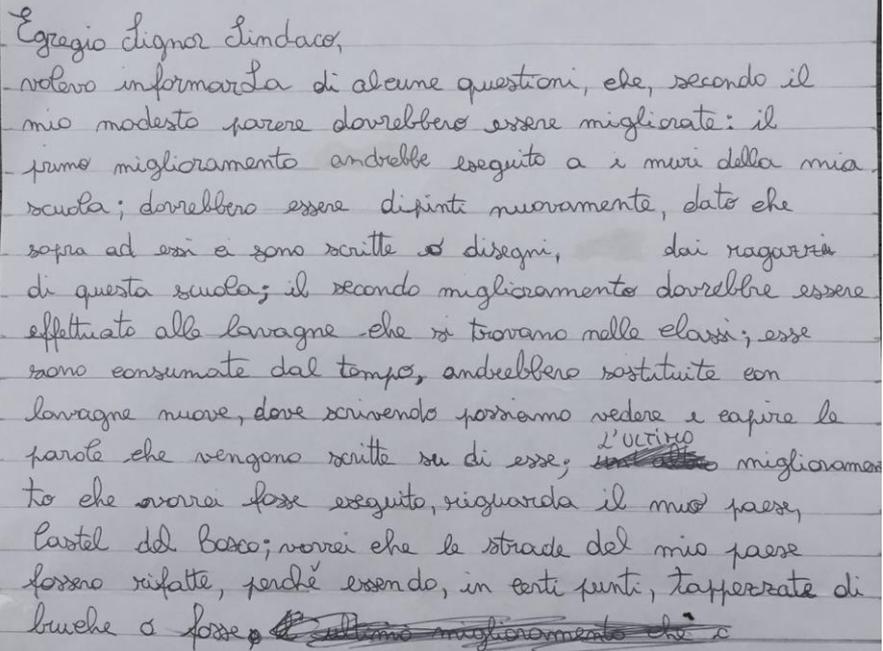
Sistemare il campo sportivo



Terza riscrittura... e oltre

Dal tono insicuro a quello modesto, al perfezionamento del contenuto con omissioni e aggiunte

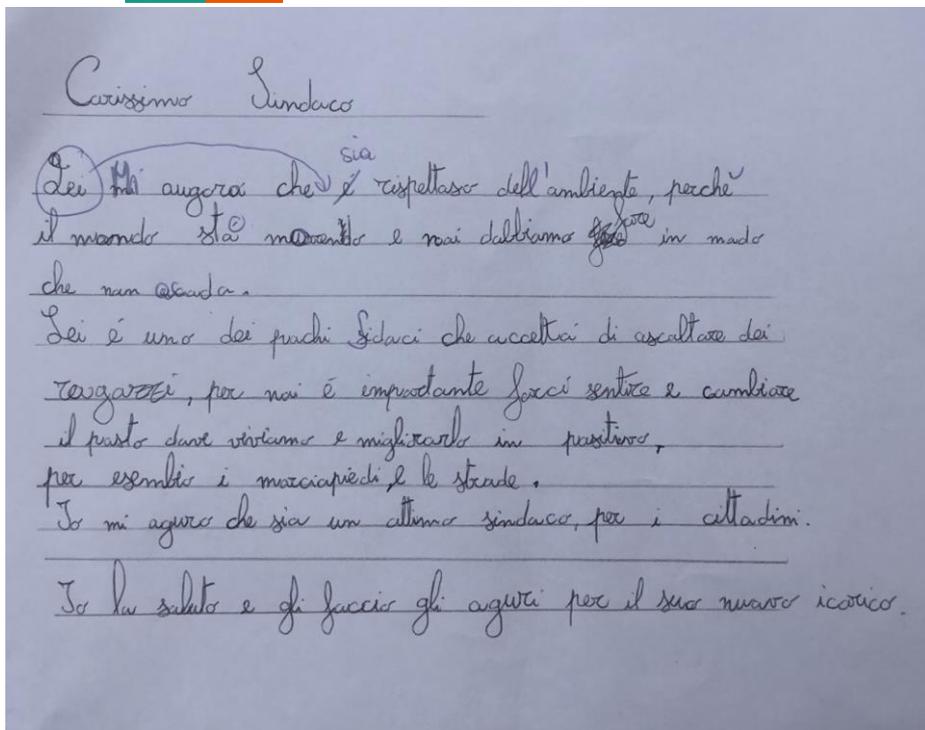
Egregio Signor Sindaco,



Egregio Signor Sindaco,
volevo informarla di alcune questioni, che, secondo il mio modesto parere dovrebbero essere migliorate: il primo miglioramento andrebbe eseguito a i muri della mia scuola; dovrebbero essere dipinti nuovamente, dato che sopra ad essi ci sono scritte o disegni, dai ragazzi di questa scuola; il secondo miglioramento dovrebbe essere effettuato alle lavagne che si trovano nelle classi; esse sono consumate dal tempo, andrebbero sostituite con lavagne nuove, dove scrivendo possiamo vedere e capire le parole che vengono scritte su di esse; ~~un altro~~ ^{l'ultimo} miglioramento che vorrei fosse eseguito, riguarda il mio paese, Castel del Bosco; vorrei che le strade del mio paese fossero rifatte, perchè essendo, in certi punti, tappezzate di buche o fosse, ~~il ultimo miglioramento che c'~~

Volevo informarla di alcune questioni che, secondo il mio modesto parere dovrebbero essere migliorate: il primo miglioramento andrebbe eseguito a i muri della mia scuola; dovrebbero essere dipinti nuovamente, dato che sopra ad essi ci sono scritte o disegni fatte dai ragazzi di questa scuola; il secondo miglioramento dovrebbe essere effettuato alle lavagne che si trovano nelle classi; esse sono consumate dal tempo, andrebbero sostituite con lavagne nuove, dove scrivendo possiamo vedere e capire le parole che vengono scritte su di esse; l'ultimo miglioramento che vorrei fosse eseguito riguarda il mio paese, Castel del Bosco; vorrei che le strade del mio paese fossero rifatte, perchè essendo, in certi punti, tappezzate di buche o fosse...

Da “presidente” e “sindaco” alle modifiche del testo e valorizzazione del proprio ruolo di cittadino



Carissimo Sindaco

Lei mi auguro che è rispettoso dell'ambiente, perchè il mondo sta morendo e noi dobbiamo fare in modo che non accada.

LEI È UNO DEI POCHI SINDACI CHE ACCETTA DI ASCOLTARE DEI RAGAZZI, PER NOI È IMPORTANTE FARCI SENTIRE E CAMBIARE IL POSTO DOVE VIVIAMO E MODIFICARLO IN POSITIVO, per esempio i marciapiedi, le strade.

Io mi auguro che sia un ottimo sindaco per i cittadini.

Io la saluto e gli faccio gli auguri per il suo nuovo incarico.



Consegna delle lettere al Sindaco

L'occasione è la sua visita alla scuola per la premiazione degli alunni delle classi terze vincitori del Concorso sul tema dei campi di Sterminio

LA RICHIESTA CHE PREVALE NELLE LETTERE DEI RAGAZZI è QUELLA DI VEDERE LE PARETI IMBIANCATE A NUOVO.

E dopo NOVE MESI....



la scuola
imbiancata e
ripulita!



Verifica della permanenza dell'apprendimento: Ringraziamo il Sindaco

Montopoli 23/ 01 /2020

Egregio Signor Sindaco ,

La volevamo ringraziare perché abbiamo visto che ha preso in considerazione una delle richieste che tutti noi ragazzi Le avevamo fatto : che i muri venissero imbiancati . E al ritorno dalle vacanze natalizie i muri erano imbiancati .

Ma ci sono ancora alcune cose da sistemare che riguardano sia la scuola sia il paese come per esempio nelle classi le tende , i banchi , le sedie e le lavagne interattive multimediali (perché in alcune classi mancano) mentre nel paese la pulizia delle strade e dei giardini , la riparazione delle buche pericolose per i mezzi di trasporto a due ruote .

E per inquinare meno Montopoli e le frazioni comunali si potrebbe consentire di noleggiare delle bici ai turisti e non solo, in modo da limitare l' utilizzo delle auto .

La ringraziamo nuovamente per l'interesse e il tempo che ci ha concesso Le porgiamo i nostri saluti

La classe III C

Permangono:

Uso della maiuscola al pronome relativo al destinatario

Richieste pertinenti al soggetto competente

Da correggere:

Improprietà nell'uso dei connettivi e della punteggiatura

Spaziatura formato word

Varie ed eventuali



Conclusioni

IL LABORATORIO DI RISCrittura FINO A CORRETTEZZA DELL'ELABORATO HA PERMESSO DI DARE AI RAGAZZI IL CORAGGIO DI FAR SENTIRE LA LORO VOCE COME CITTADINI.

HA MOTIVATO I RAGAZZI ALLA PARTECIPAZIONE ATTIVA, MA ANCHE IL COMUNE A COLLABORARE SIGNIFICATIVAMENTE CON LE SCUOLE E I RAGAZZI. INFATTI...

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL

CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI

La collaborazione continua...

Art. 2 - Competenze del Consiglio Comunale dei ragazzi

1. Il Consiglio Comunale dei Ragazzi/e rappresenta i giovani di Montopoli in Val d'Arno ed esercita le proprie funzioni nelle seguenti materie:

- attività sportive
- tempo libero
- aree verdi e spazi giochi
- cultura
- attività dei ragazzi
- legalità
- ambiente
- ogni altra iniziativa di interesse comunale

2. Il Consiglio comunale dei ragazzi/e esercita le proprie funzioni nell'ambito delle materie di propria competenza attraverso le deliberazioni che possono decidere anche la destinazione di somme di denaro nell'ambito del budget di cui è titolare ed il cui impegno verrà poi effettuato con appositi atti

[Regolamento approvato con atto del C.C.](#)

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO
COMUNALE
DEI RAGAZZI

PROSSIMA TAPPA:



CANDIDATURE

VOTAZIONI

ELEZIONI DEL SINDACO DEI RAGAZZI

ELEZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI

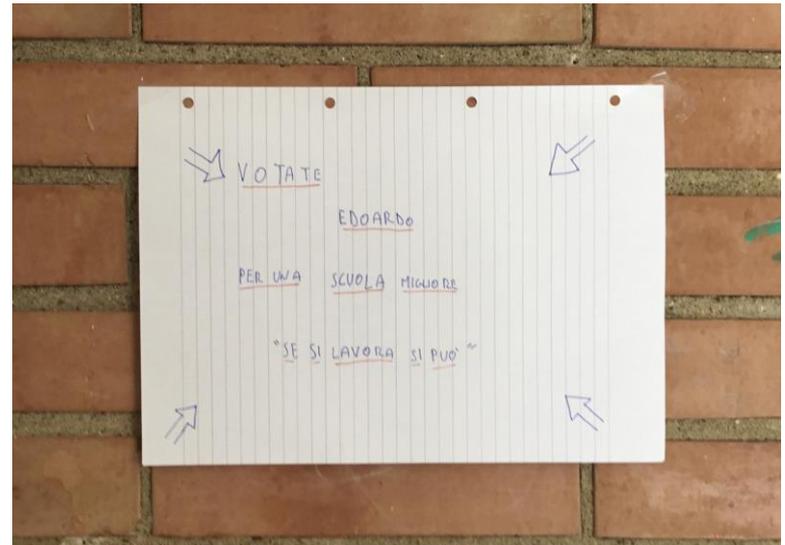
RIUNIONI PER LA GESTIONE DELLA SPESA DI COMPETENZA del CCdR

Prime candidature spontanee

VOTATE EDOARDO

Per una scuola migliore

“Se si lavora si può”



scheda elettorale predisposta dagli alunni

I ragazzi hanno scelto di scrivere i nomi dei soli candidati.

Le prime votazioni hanno portato a un pareggio...

Quindi andremo al BALLOTTAGGIO!

NOMI	SI	NO	
GRETA			1
MARTINA	X		1
NICCOLO' BEITA			1
ERISE			1
EDUARDO	X		1
NICCOLO' D.			1

Bibliografia essenziale

Rosetta Zordan, Autori e Lettori, vol. 2

Emily Dickinson, "Lettera ad Abiah" da Lettere 1845-1866, a cura di B. Lanati, Einaudi, Torino, 1982, rid. E adatt.

W.A.Mozart, "Lettera alla moglie", da Festa d'amore, a cura di G. Betocchi, Vallecchi, Firenze, 1954, rid. e adatt.

Angela Nanetti, "Cara Rachel... Caro Denis..." edizioni EL, San Dorlingo della Valle, 2004

Groucho Marx, "Cara Minnie", da Lettere di Groucho Marx, trad. di D.Tortorella, Adelphi, Milano, 1997

Franz Kafka, "Lettera al padre", da Lettera al padre, trad. di A.Rho, A.Mondadori, Milano, 2003, rid. E adatt.

Daniela Notarbartolo, "Competenze testuali per la scuola", Carocci editore, Milano, 2018

Simone Giusti, "Insegnare con la letteratura", Zanichelli, Bologna, 2011

Maria Lo Duca, "Esperimenti grammaticali. Riflessioni e proposte sull'insegnamento della grammatica dell'italiano", Carocci editore, 2014

Cristiana De sanctis, "Che cos'è la grammatica valenziale", Carocci editore, Milano, 2016

Jenny Poletti Riz, "Scrittori si diventa. Metodi e percorsi operativi per un laboratorio di scrittura in classe", Erikson, 2017